Téléchargé le 04-07-2025 à 13:58

Assistant médico-administratif

Informations sur le concours

Publié le :	01-07-2025
Filière :	Filière administrative
Catégorie :	B
Type(s) de concours :	Sur titres, Sur épreuves
Voie(s) d'accès :	Interne, Externe
Nombre de postes offerts par l'établissement :	14
Date du concours :	14-11-2025

A propos du poste :

4 POSTES AU CHOV (3 en interne 1 en externe)

6 POSTES AU CHED (4 en interne et 2 en externe)

4 POSTES AU CH BEATRIX DE REMIREMONT (3 en interne 1 en externe)

Informations sur l'établissement

Nom :	CENTRE HOSPITALIER DE L'OUEST VOSGIEN
Ville :	88300 Neufchâteau
Site Web :	https://www.ch-ouestvosgien.fr/

Pour candidater

Date limite de candidature :	01-09-2025

Conditions de candidature :

CONCOURS INTERNES SUR EPREUVE : Peuvent faire acte de candidature les fonctionnaires et agents des établissements mentionnés à l'article 2 de la loi du 9 janvier 1986, les fonctionnaires et agents de l'État, des collectivités territoriales et des établissements publics qui en dépendent, les militaires ainsi que les agents en fonction, dans une organisation internationale intergouvernementale à la date de clôture des inscriptions, comptant au moins quatre ans de services publics au 1er janvier de l'année au titre de laquelle le concours est organisé. Ce concours est également ouvert aux candidats justifiant de quatre ans de services auprès d'une administration, un organisme ou un établissement mentionné au deuxième alinéa du 2° de l'article 29 de la loi du 9 janvier 1986, dans les conditions fixées par cet alinéa.

CONCOURS EXTERNES SUR TITRE :

Peuvent faire acte de candidature les candidats titulaires d'un baccalauréat ou d'un titre ou diplôme classé au moins au niveau IV ou d'une qualification équivalente, en application de l’article 4 du décret n°2011-661 du 14 juin 2011.

Pièces à fournir :

Une demande d'admission à concourir établie sur papier libre dans laquelle le candidat indique :

1) Un curriculum vitae détaillé établi sur papier libre mentionnant notamment les actions de formation suivies et, le cas échéant, accompagné d'attestations d'emploi

2) Les titres de formation, certifications et équivalences dont il est titulaire ou une copie conforme à ces documents

3) Une photocopie du livret de famille ou de la carte nationale d'identité française ou de ressortissant de l'un des Etats membres de l'Union européenne

4) Le cas échéant, un état signalétique des services militaires ou une photocopie de ce document, ou, pour les candidats n'ayant pas accompli leur service national, une pièce attestant leur situation au regard du code du service national

5) Le cas échéant, un état signalétique des services publics accompagné de la fiche du poste occupé

6) Un extrait de casier judiciaire (bulletin n° 3).

Pour les concours internes :

Une demande d'admission à concourir établie sur papier libre dans laquelle le candidat indique :

1) Un curriculum vitae détaillé établi sur papier libre

2) Un état signalétique des services publics rempli et signé par l'autorité investie du pouvoir de nomination

3) Un dossier de reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle du candidat, dont les rubriques mentionnées dans l'annexe II au présent arrêté sont remplies de façon conforme et qui est accompagné des pièces justificatives correspondant à cette expérience professionnelle et, le cas échéant, aux actions de formations suivies par le candidat.

Mail pour l'envoi des candidatures : p.miguet@ch-ouestvosgien.fr

Adresse postale pour l'envoi des candidatures :

CHOV SERVICE CONCOURS

1280 AVENUE DE LA DIVISION LECLERC

88300 NEUFCHATEAU