Téléchargé le 17-09-2025 à 13:57

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

Agence Régionale de Santé

Portail des concours

Tous les concours de la fonction publique hospitalière

Animateur

Informations sur le concours

Publié le :	05-09-2025
Filière :	Filière socio-éducative
Catégorie :	B
Type(s) de concours :	Sur titres
Voie(s) d'accès :	Interne
Nombre de postes offerts par l'établissement :	1
Date du concours :	04-12-2025

A propos du poste :

L’animateur(trice) inscrit son action dans le cadre du projet d’établissement. Il/Elle est soumis(e) au règlement intérieur de l’établissement. Il/Elle maîtrise les procédures et protocoles institutionnels. • L’animateur(trice) est tenu(e) au secret professionnel et à une obligation générale de discrétion. • L’animateur(trice) est soumis(e) à une obligation de continuité de service. • L’animateur(trice) a son permis de conduire en cours de validité.

Mission générale Dans le cadre de la mission d’accueil et d’accompagnement de l’établissement, sous l’autorité du cadre de proximité, l’animateur(trice) conçoit, développe, organise et conduit les projets d’animation visant à l'épanouissement, la socialisation, l'autonomie et l’enrichissement de la vie socioculturelle des personnes accompagnées en prenant en compte leur environnement, leurs besoins, demandes, leurs centres d’intérêt et leurs compétences.

Activités du poste 1) Intervention auprès des adultes en situation de handicap et/ou avec des troubles associés • Accueillir et prendre en charge des personnes (résidents, familles, etc.) dans son domaine • Identifier, recenser les besoins, les demandes et les attentes des résidents • Elaborer, rédiger et mettre en œuvre le projet d’animation • Concevoir des animations dans les domaines citoyen, culturel, artistique, sportif et de loisir • Élaborer et mettre en place le projet individuel concernant le résident et/ou le groupe dans son domaine d'activité • Elaborer et suivre le budget alloué aux animations • Développer une variété de supports d’animation, en tenant compte du Projet Personnalisé d’Accompagnement de chaque personne accompagnée • Mettre en œuvre les animations individuelles et/ou collectives • Coordonner et aider à la mise en place et au suivi des activités animées par l’équipe pluridisciplinaire • Evaluer qualitativement et quantitativement le programme d'actions d'animation et formaliser un bilan d’activités des animations

2) Communication et développement de partenariats • Développer les partenariats nécessaires à la diversité de l’offre proposée aux résidents en tenant compte de leurs centres d’intérêt, leurs attentes et leurs compétences • Informer et promouvoir les réalisations et projets, dans son domaine d'activité, en interne comme en externe à l’aide d’outils adaptés • Développer des animations en interne et en externe qui participent à une dynamique d’inclusion 3) Formation • Accueillir, informer et former des nouveaux personnels, des stagiaires et des professionnels de santé • Assurer une veille et recherche professionnelle 4) Communication et vie institutionnelle • Rédiger des notes éducatives, des bilans d’évolution et d’autonomie • Transmettre ses observations par oral et par écrit pour maintenir la continuité de la prise en charge à travers tous les supports nécessaires (réunions, logiciel informatique, …) •

Participer aux réunions d’équipe pluridisciplinaire et d’organisation • Prendre connaissance des transmissions sur le logiciel usager et des comptes rendus, synthèses, bilans…

Informations sur l'établissement

Nom : Etablissement Public d'Hallouvry

Ville : 35135 Chantepie

Site Web : https://www.eph35.fr/

Pour candidater

Date limite de candidature : 31-10-2025

Conditions de candidature :

Etre titulaire du diplôme d'Animateur

Pièces à fournir :

Lettre de motivation et CV actualisé

Casier judiciaire N°3

Copie carte d’identité ou passeport

Copie du permis de conduire

Copies des Diplômes

En cas d'envoi par mail, merci de fournir les documents au format pdf.

Tout dossier hors délai et incomplet sera irrecevable

Mail pour l'envoi des candidatures : c.pelhate@eph35.fr

Adresse postale pour l'envoi des candidatures :

EPH 35 – EPMS

Service Concours

13 rue d’Hallouvry

35135 CHANTEPIE