

## Portail des concours

Tous les concours de la fonction publique hospitalière

### Assistant médico-administratif de classe supérieure

#### Informations sur le concours

Publié le :	14-11-2025
Filière :	Filière administrative
Catégorie :	B
Type(s) de concours :	Sur titres
Voie(s) d'accès :	Externe
Nombre de postes offerts par l'établissement :	10
Adresse d'envoi email des candidatures :	gestioncarrieres@ght-atlantique17.fr
Date du concours :	02-02-2026
A propos du poste :	

Le concours réservé d'assistant médico-administratif - branche "assistance de régulation médicale" est ouvert pour pourvoir 10 postes au Groupe Hospitalier de La Rochelle-Ré-Aunis.

#### Informations sur l'établissement

Nom :	GROUPE HOSPITALIER DE LA ROCHELLE-RE-AUNIS
Ville :	17000 La Rochelle
Site Web :	<a href="https://www.ch-larochelle.fr">https://www.ch-larochelle.fr</a>

#### Pour candidater

Date limite de candidature :	16-12-2025
Conditions de candidature :	

Le concours réservé est ouvert aux agents titulaires du diplôme d'assistant de régulation médicale et relevant de l'une des situations suivantes :

1° Membres du corps des permanenciers auxiliaires de régulation médicale régi par le décret n° 2016-1704 du 12 décembre 2016 portant statut particulier des personnels administratifs de la catégorie C de la fonction publique hospitalière ;

2° Agents titulaires de catégorie C et agents non titulaires ayant exercé, pendant une durée d'un an au moins à compter du 1er octobre 2019, la fonction d'assistant de régulation médicale dans un établissement mentionné à l'article L. 5 du code général de la fonction publique

Pièces à fournir :

Le dossier de candidature est à demander au préalable à la Direction des Ressources Humaines - Gestion des Carrières et devra être transmis en 1 exemplaire non relié non agrafé à cette même adresse. Les candidats devront y joindre, OBLIGATOIREMENT les documents 1 à 5 :

o 1° Une demande d'admission à concourir établie sur papier libre (lettre de motivation) ;

o 2° Une copie des diplômes, titres de formation, certifications et équivalences ;

o 3° Un curriculum vitae détaillé établi sur papier libre ;

o 4° Un état signalétique des services publics accompagné de la fiche du poste occupé (uniquement pour les candidats extérieurs au Groupe Hospitalier de La Rochelle-Ré-Aunis) ;

o 5° Une enveloppe timbrée au tarif en vigueur pour 20 grammes portant les nom, prénom et adresse du candidat.

Mail pour l'envoi des candidatures :

[gestioncarrieres@ght-atlantique17.fr](mailto:gestioncarrieres@ght-atlantique17.fr)

Adresse postale pour l'envoi des candidatures :

Groupe Hospitalier La Rochelle-Ré-Aunis

DRH-Gestion des carrières

Rue du docteur Schweitzer

17019 LA ROCHELLE CEDEX