



## Portail des concours

Tous les concours de la fonction publique hospitalière

### Attaché principal d'administration hospitalière

#### Informations sur le concours

Publié le :	18-11-2025
Filière :	Filière administrative
Catégorie :	A
Type(s) de concours :	Sur titres
Voie(s) d'accès :	Examen professionnel - concours pour avancement de grade
Nombre de postes offerts par l'établissement :	1
Adresse d'envoi email des candidatures :	rh.recrutements@ocens.fr
Date du concours :	03-02-2026
A propos du poste :	

Le/la responsable des ressources humaines définit et met en œuvre la politique de management et de gestion des ressources humaines (recrutement, rémunération, mobilité, gestion des carrières, formation ...) en cohérence avec la politique ressources humaines de la structure. Il/elle élabore ou supervise la gestion administrative du personnel (dossiers individuels, paie, ...).

Il/elle contrôle l'application des obligations légales et réglementaires relatives aux conditions et aux relations de travail.

Il/elle organise le dialogue social et participe aux opérations de communication interne liées aux mutations de l'entreprise.

Il /elle peut participer à la définition des orientations stratégiques de la structure.

#### Informations sur l'établissement

Nom : INSTITUT PUBLIC OCENS

Ville : 44200 Nantes

Site Web : <https://www.ocens.fr>

#### Pour candidater

Date limite de candidature : 02-01-2026

Conditions de candidature :

Peuvent faire acte de candidature, conformément aux dispositions de l'article 11 (2°) du décret susmentionné les attachés qui justifient, au 1er janvier de l'année au titre de laquelle est dressé le tableau d'avancement, d'une durée de trois ans de services effectifs dans un corps, cadre d'emplois ou emploi de catégorie A ou de même niveau et comptent au moins un an d'ancienneté dans le 5e échelon du grade d'attaché.

Pièces à fournir :

Les candidats doivent joindre un dossier retraçant leurs acquis et leur expérience professionnelle (RAEP), dont le modèle figure en annexe du présent arrêté et accompagné notamment des pièces suivantes :

1. L'attestation administrative justifiant la durée des services publics effectués par le candidat ;
2. Un curriculum vitae, les copies des fiches de postes occupés et si besoin des bulletins de salaire, le relevé des formations suivies et des travaux effectués, la copie des diplômes obtenus ainsi que toute autre pièce permettant au jury d'évaluer les acquis et l'expérience du candidat. »

Mail pour l'envoi des candidatures :

rh.recrutements@ocens.fr

Adresse postale pour l'envoi des candidatures :

Madame la Directrice

INSTITUT PUBLIC OCENS

Service des Ressources Humaines

2 Rue René Dunan CS 66216

44262 NANTES CEDEX 2