

## Adjoint administratif principal de 2e classe

### Informations sur le concours

Publié le :	30-03-2026
Filière :	Filière administrative
Catégorie :	C
Type(s) de concours :	Sur épreuves
Voie(s) d'accès :	Interne
Nombre de postes offerts par l'établissement :	1
Adresse d'envoi email des candidatures :	ressourcesshumaines@hopital-lombez.fr
Date du concours :	27-07-2026

### Informations sur l'établissement

Nom : CENTRE HOSPITALIER DE LOMBEZ SAMATAN  
Ville : 32220 Lombez

### Pour candidater

Date limite de candidature : 05-06-2026  
Conditions de candidature :

Peuvent faire acte de candidature en possession de l'un des titres ou diplômes prévus par les dispositions statutaires relatives au recrutement dans le corps des animateurs de la Fonction Publique Hospitalière, et :

- Posséder la nationalité française ou être ressortissant d'un État membre de l'Union Européenne ou d'un autre État membres de l'Espace économique européen autres que la France ;
- Jouir de ses droits civiques en France ou dans l'État dont le candidat est ressortissant ;
- Ne pas avoir au bulletin n°2 du casier judiciaire de mentions incompatibles avec l'exercice des fonctions, ou ne pas avoir subi une condamnation incompatible avec l'exercice des fonctions pour les ressortissants d'un État membre de la Communauté européenne ou d'un autre État partie à l'accord sur l'Espace économique européen autres que la France ;
- Se trouver en position régulière au regard du code du service national en France ou en position régulière au regard des obligations de service national de l'État dont ils sont ressortissants ;
- Remplir les conditions d'aptitude physique exigées pour l'exercice de la fonction compte tenu des possibilités de compensation du handicap.

Pièces à fournir :

1° Une demande d'admission à participer sur papier libre dans laquelle le candidat indique dans l'hypothèse où l'examen professionnel est ouvert dans les deux branches mentionnées à l'article 2 du présent arrêté, celle pour laquelle il souhaite être admis à participer ;

2° Un curriculum vitae détaillé établi sur papier libre ;

3° Une copie recto verso d'un document d'identité ;

4° Un état signalétique des services publics rempli et signé par l'autorité investie du pouvoir de nomination, accompagné de la fiche du poste occupé ;

5° Les titres de formation, certifications et équivalences dont le candidat est titulaire

Mail pour l'envoi des candidatures :

[ressourceshumaines@hopital-lombez.fr](mailto:ressourceshumaines@hopital-lombez.fr)

Adresse postale pour l'envoi des candidatures :

10 chemin religieuses 32220 LOMBEZ