

Adjoint administratif principal de 2e classe

Informations sur le concours

Publié le :	09-04-2026
Filière :	Filière administrative
Catégorie :	C
Type(s) de concours :	Sur épreuves
Voie(s) d'accès :	Interne
Nombre de postes offerts par l'établissement :	1
Adresse d'envoi email des candidatures :	recrutement@epahk.fr
Date du concours :	10-07-2026

Informations sur l'établissement

Nom : EPA HELEN KELLER

Ville : 76620 Le Havre

Pour candidater

Date limite de candidature : 09-06-2026

Conditions de candidature :

Conditions générales d'inscription :

Posséder la nationalité française ou être ressortissant de l'un des états membres de l'union européenne ;
Jouir de ses droits civiques ;
Etre apte à l'emploi ;
Etre en position régulière au regard de la législation sur le code du service national.

Peuvent faire acte de candidature, les fonctionnaires et agents non titulaires des trois fonctions publiques et des établissements publics qui en dépendent, aux militaires ainsi qu'aux agents en fonction dans une organisation internationale intergouvernementale à la date de clôture des inscriptions. Ces candidats doivent justifier au 1er janvier de l'année du concours au moins une année de services publics effectifs.

Pièces à fournir :

En 5 exemplaires :

1 – Une demande d'admission à concourir, établie sur papier libre, en mentionnant les motivations à postuler sur le poste ;

- 2 – Un curriculum vitae détaillé établi sur papier libre mentionnant notamment les emplois occupés et leurs durées, les actions de formation suivies et, le cas échéant, accompagné d'attestations d'emploi ;
- 3 – Le(s) diplôme(s), titres de formation, certifications et équivalences dont le candidat est titulaire ou une copie conforme à ces documents ;
- 4 – Une photocopie de la carte nationale d'identité française ou de ressortissant de l'un des Etats membres de l'Union Européenne ;
- 5 - Un état signalétique des services militaires ou une photocopie de ce document, ou, pour les candidats n'ayant pas accompli leur service national, une pièce attestant leur situation au regard du code du service national ;
- 6 - Tous les documents paraissant utiles à une appréciation exacte des aptitudes et compétences du candidat par le jury.

Mail pour l'envoi des candidatures :

recrutement@epahk.fr

Adresse postale pour l'envoi des candidatures :

Madame la Directrice

E.P.A. HELEN KELLER

Concours Adjoint administratif ppal 2e cl.

49, Rue Saint-Just – BP 9049

76072 LE HAVRE CEDEX