

Portail des concours

Tous les concours de la fonction publique hospitalière

Adjoint administratif

Informations sur le concours

Publié le :	23-04-2026
Filière :	Filière administrative
Catégorie :	C
Type(s) de concours :	Sans concours
Voie(s) d'accès :	3 ème voie
Nombre de postes offerts par l'établissement :	2
Adresse d'envoi email des candidatures :	sidonie.verilhac@chu-st-etienne.fr
Date du concours :	30-06-2026
A propos du poste :	

Le CHU de Saint-Etienne organise un recrutement sans concours en vue de pourvoir deux postes d'Adjoint administratif .

Informations sur l'établissement

Nom :	CHU de Saint-Etienne
Ville :	42000 Saint-Étienne
Site Web :	https://www.chu-st-etienne.fr/

Pour candidater

Date limite de candidature : 21-05-2026

Conditions de candidature :

L'avis de recrutement, dont le contenu est fixé par le décret 2016-636 précité, est affiché et publié deux mois au moins avant la date limite de dépôt des candidatures.

Au terme de l'examen de l'ensemble des dossiers de candidature déposés dans le délai fixé dans l'avis de recrutement, une commission de 3 membres dont un membre est extérieur à l'établissement dans lequel les postes sont à pourvoir, procède à la sélection des candidats et convoque pour entretien ceux dont elle a retenu la candidature. Une convocation individuelle précisant la date et le lieu de l'entretien sera adressée par voie postale.

La commission auditionne durant 15 minutes, les candidats dont le dossier a été préalablement déclaré recevable. Cette audition porte sur le parcours professionnel de l'agent (Etudes ou expériences professionnelles, motivations, projet professionnel etc...).

A l'issue des entretiens, la commission arrête par ordre d'aptitude, la liste des candidats aptes au recrutement. Les candidats sont nommés dans l'ordre de la liste. Celle-ci, peut comporter un nombre de candidats supérieur à celui des postes ouverts. Si un ou plusieurs postes ne figurant pas initialement dans le nombre de postes ouverts au recrutement deviennent vacants, l'autorité investie du pouvoir de nomination peut faire appel aux candidats figurant sur la liste dans l'ordre de celle-ci, jusqu'à la date d'ouverture du recrutement suivant.

Pièces à fournir :

Dossier d'inscription,
Un curriculum vitae détaillé établi sur papier libre mentionnant notamment les actions de formation suivies, accompagné d'attestations d'emploi,
Les titres de formation, certifications et équivalences (diplômes) dont il est titulaire ou une copie conforme à ces documents,
Le cas échéant, un état signalétique des services publics accompagné de la fiche du poste occupé,
Une demande d'extrait de casier judiciaire
La photocopie de votre carte d'identité ou de votre passeport attestant que vous êtes de nationalité française ou un justificatif de votre nationalité pour les ressortissants d'un Etat membre de l'Union européenne ou d'un Etat partie à l'accord sur l'Espace économique européen :
UE : Allemagne, Autriche, Belgique, Bulgarie, Chypre, Croatie, Danemark, Espagne, Estonie, Finlande, Grèce, Hongrie, Irlande, Italie, Lettonie, Lituanie, Luxembourg, Malte, Pays-Bas, Pologne, Portugal, Roumanie, Royaume-Uni, Slovaquie, Slovénie, Suède et Tchéquie.
E.E.E. : Islande, Liechtenstein et Norvège.

Les ressortissants d'autres pays européens peuvent également se présenter au concours : Andorre (1994), Suisse (2002) et Monaco (2008).

Pour les candidats âgés de moins de 25 ans, un état signalétique des services militaires ou une photocopie de ce document, ou, pour les candidats n'ayant pas accompli leur service national, une pièce attestant leur situation au regard du code du service national.

Mail pour l'envoi des candidatures : sidonie.verilhac@chu-st-etienne.fr

Adresse postale pour l'envoi des candidatures : CHU de Saint-Etienne, Hôpital Bellevue – DRHRS, Service concours – Pavillon 1-3, 2ème étage, 42055 Saint-Etienne Cedex 02).