

## Adjoint administratif

### Informations sur le concours

Publié le :	06-07-2026
Filière :	Filière administrative
Catégorie :	C
Type(s) de concours :	Sans concours
Voie(s) d'accès :	Interne
Nombre de postes offerts par l'établissement :	2
Adresse d'envoi email des candidatures :	ca.girard@epsm-sarthe.fr
Date du concours :	30-09-2026

### Informations sur l'établissement

Nom :	secretariat.drh@epsm-sarthe.fr
Ville :	72700 Allonnes
Site Web :	<a href="https://epsm-sarthe.fr/">https://epsm-sarthe.fr/</a>

### Pour candidater

Date limite de candidature :	05-09-2026
Conditions de candidature :	

Le recrutement est ouvert sans condition de titres ou de diplômes.

Pièces à fournir :

Contenu du dossier de candidature (à fournir en 3 exemplaires) :

Une demande écrite d'admission à concourir (lettre de candidature),  
Un curriculum-vitae (CV) détaillé indiquant le niveau d'étude ainsi que, le cas échéant, le contenu et la durée des formations suivies et des emplois occupés,  
Le cas échéant, copie des diplômes ou certificats dont vous êtes titulaire,  
Une copie du livret de famille ou de la carte nationale d'identité française ou de ressortissant de l'un des Etats membres de l'Union Européenne,  
Un état signalétique des services militaires ou une photocopie de ce document ou, pour les candidats n'ayant pas accompli leur service national, une pièce attestant leur situation au regard du code du service national.

Mail pour l'envoi des candidatures : ca.girard@epsm-sarthe.fr

Adresse postale pour l'envoi des

candidatures :

EPSM de la SARTHE - 20 Avenue du 19 Mars 1962 - 72700  
ALLONNES