

Assistant médico-administratif

Informations sur le concours

Publié le :	08-07-2026
Filière :	Filière administrative
Catégorie :	B
Type(s) de concours :	Sur titres
Voie(s) d'accès :	Externe
Nombre de postes offerts par l'établissement :	7
Adresse d'envoi email des candidatures :	
Date du concours :	12-09-2026
A propos du poste :	

7 postes d'assistant médico-administratif de 2ème grade branche assistance de régulation médicale

Informations sur l'établissement

Nom :	CENTRE HOSPITALIER UNIVERSITAIRE DE TOULOUSE
Ville :	31000 Toulouse
Site Web :	https://www.chu-toulouse.fr

Pour candidater

Date limite de candidature : 12-08-2026

Conditions de candidature :

Peuvent faire acte de candidature : Les candidats titulaires d'un baccalauréat ou d'un titre ou diplôme classé au moins au niveau IV ou d'une qualification reconnue comme équivalente à l'un de ces titres ou diplômes dans les conditions fixées par les articles R.325-10 à R.325-34 du code général de la Fonction Publique relatifs aux équivalences de diplôme requises pour se présenter aux concours d'accès aux corps et cadres d'emploi de la fonction publique hospitalière. Les candidats doivent également détenir LE DIPLOME D'ASSISTANT DE REGULATION MEDICALE institué par le décret n° 2019-747 du 19/07/2019 relatif au diplôme d'assistant de régulation médicale et à l'agrément des centres de formation d'assistant de régulation médicale et délivré par un centre de formation agréé par le ministère chargé de la santé.

Les candidats qui ne sont pas titulaires d'un baccalauréat ou d'un diplôme homologué au niveau IV peuvent demander l'équivalence du diplôme de niveau IV avec l'expérience professionnelle. A cet effet, ils doivent fournir un dossier complet (distinct de la candidature au concours) qu'ils doivent remettre au service des concours à la date limite de dépôt des candidatures.

Pour connaître le contenu du dossier à constituer, merci de contacter le service des concours au 05 61 77 87 17.

Pièces à fournir :

Le dossier de candidature comportera les pièces suivantes :

1°) Une demande d'admission à concourir rappelant le numéro de la présente note de service indiquera le nom patronymique, éventuellement le nom marital, le numéro matricule, le numéro de téléphone du service. Elle comportera également le nom du cadre et du cadre supérieur du candidat.

2°) Un curriculum vitae détaillé mentionnant notamment les actions de formation suivies.

Le curriculum vitae devra comporter les dates précises de prise de fonction (format : jour/mois/année) et de fin de fonction (format : jour/mois/année) dans chaque emploi ou métier occupé.

3°) La copie du diplôme de niveau IV (et des autres diplômes obtenus) ou éventuellement le dossier de demande d'équivalence (Procédure à demander au service des concours au 05 61 77 87 17) et la copie du diplôme d'assistant de régulation médicale.

4°) La copie recto verso de la carte nationale d'identité.

5°) la copie des attestations d'emploi mentionnant le pourcentage de temps de travail (ou contrats de travail).

6°) 2 enveloppes timbrées comportant le nom et l'adresse complète du candidat, affranchies au tarif en vigueur.

Adresse postale pour l'envoi
des candidatures :

CENTRE HOSPITALIER UNIVERSITAIRE DE TOULOUSE

HOTEL DIEU SAINT JACQUES

Direction des Ressources Humaines - Service des concours

Référence : Concours externe sur titres d'assistant médico-administratif de 2ème
grade branche assistance de régulation médicale

2 rue Viguerie - TSA 80035

31059 TOULOUSE CEDEX 9