

Portail des concours

Tous les concours de la fonction publique hospitalière

Adjoint administratif

Informations sur le concours

Publié le :	05-08-2026
Filière :	Filière administrative
Catégorie :	C
Type(s) de concours :	Sans concours
Voie(s) d'accès :	Interne
Nombre de postes offerts par l'établissement :	11
Adresse d'envoi email des candidatures :	job-ref-oz5knyty9j@emploi.beetween.com
Date du concours :	09-11-2026
A propos du poste :	

Une sélection pour le recrutement de 11 adjoints administratifs est ouverte au Centre Hospitalier de Saint-Nazaire en vue de pourvoir :

10 postes au CH de Saint Nazaire
1 poste au CH de Savenay

Cette session de recrutement prévue le 9 novembre 2026 a pour but de pourvoir des emplois vacants d'adjoints administratifs, après inscription sur une liste d'aptitude. La sélection des candidats sera confiée par le Directeur de l'établissement à une commission, composée de trois membres, dont un sera extérieur à l'établissement.

Après examen des dossiers de chaque candidat, la commission auditionnera ceux dont elle a retenu la candidature.

Cette audition sera publique.

La commission se prononcera en prenant notamment en compte des critères professionnels portant sur l'expérience professionnelle des candidats ainsi que sur leur motivation et leur capacité d'adaptation aux emplois administratifs.

La commission de sélection, pourra également poser des questions sur les valeurs du service public Hospitalier ou sur des notions simples relatives au cadre administratif et juridique Hospitalier.

Informations sur l'établissement

Nom : CENTRE HOSPITALIER DE SAINT NAZAIRE
Ville : 44600 Saint-Nazaire
Site Web : <https://www.hopital-saintnazaire.fr>

Pour candidater

Date limite de candidature : 04-10-2026

Conditions de candidature :

La sélection est ouverte aux candidats remplissant les conditions générales d'accès aux emplois publics, à savoir : être de nationalité française ou d'un état membre de l'Union Européenne, jouir de ses droits civiques, ne pas avoir de mentions incompatibles à l'exercice des fonctions sur le bulletin n°2 du casier judiciaire, se trouver en position régulière vis à vis du code du service national, remplir les conditions d'aptitude au plan médical, en particulier être à jour de ses vaccins.

Pièces à fournir :

A l'appui de leur demande, les candidats doivent joindre en quatre exemplaires :

- 1° Une lettre de candidature et de motivation ;
- 2° Un curriculum vitae détaillé incluant les formations suivies, les emplois occupés ainsi que leur durée.

Mail pour l'envoi des candidatures :

job-ref-oz5knyty9j@emploi.beetween.com

Adresse postale pour l'envoi des candidatures :

Madame La Directrice du C.H. de Saint-Nazaire
Direction des Ressources Humaines
11 boulevard Georges Charpak CS 20414
44606 Saint-Nazaire cedex