

Assistant médico-administratif

Informations sur le concours

Publié le :	03-08-2026
Filière :	Filière administrative
Catégorie :	B
Type(s) de concours :	Sur titres, Sur épreuves
Voie(s) d'accès :	3 ème voie
Nombre de postes offerts par l'établissement :	2
Adresse d'envoi email des candidatures :	laurence.henriot@ch-shm.fr
Date du concours :	01-11-2026

Informations sur l'établissement

Nom :	CENTRE HOSPITALIER DE CHAUMONT
Ville :	52000 Chaumont
Site Web :	http://www.recrutement.fr

Pour candidater

Date limite
de 01-09-2026
candidature :

Conditions de candidature :

Peuvent être candidats les agents titulaires du diplôme d'Assistant de Régulation Médicale délivré par un centre de formation agréé par le Ministre chargé de la Santé relevant de l'une des situations suivantes :

Être membre du corps des permanenciers auxiliaires de régulation médicale régi par le décret n° 2016-1704 du 12 décembre 2016 portant statut particulier des personnels administratifs de la catégorie C de la Fonction Publique Hospitalière ;

ou

Être agent titulaire de catégorie C et agents non titulaires ayant exercé pendant une durée d'un an au moins à compter du 1er octobre 2019, la fonction d'assistant de régulation médicale dans un établissement mentionné à l'article 2 de la loi du 09 janvier 1986 susvisé.

Pièces à fournir :

Une lettre de motivation

Un curriculum vitae indiquant les diverses fonctions occupées et les périodes d'emploi

Une photocopie du livret de famille ou de la carte nationale d'identité française ou d'une pièce justifiant de la qualité de ressortissant d'un des États membres de l'Union Européenne, en cours de validité

Une copie des titres et diplômes dont vous êtes titulaires

Une attestation des employeurs successifs tant dans le secteur public que privé

Une demande d'extrait de casier judiciaire (bulletin n° 3) datant moins de trois mois

Mail pour
l'envoi des
candidatures
:

laurence.henriot@ch-shm.fr

Adresse
postale pour
l'envoi des
candidatures
:

Le dossier d'inscription devra être adressé avant le 1er septembre 2026, par lettre recommandée, le cachet de la poste faisant foi, au Directeur du Centre Hospitalier de CHAUMONT - Service des concours - 2 rue Jeanne d'Arc, B.P. 514, 52014 CHAUMONT CEDEX auprès duquel peuvent être obtenus tous les renseignements complémentaires pour la constitution du dossier.

L'ENSEMBLE DU DOSSIER DOIT ÊTRE DÉPOSÉ EN 4 EXEMPLAIRES