Téléchargé le 30-10-2026 à 19:21

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

ars Agence Régionale de Santé

Portail des concours

Tous les concours de la fonction publique hospitalière

Adjoint des cadres hospitaliers de classe supérieure

Informations sur le concours

Publié le :	03-08-2026
Filière :	Filière administrative
Catégorie :	B
Type(s) de concours :	Sans concours
Voie(s) d'accès :	Examen professionnel - concours pour avancement de grade
Nombre de postes offerts par l'établissement :	2
Adresse d'envoi email des candidatures :	drh.rcra2@ch-guillaumeregnier.fr
Date du concours :	09-12-2026

Informations sur l'établissement

Nom :	Centre Hospitalier Guillaume Régnier
Ville :	35000 Rennes
Site Web :	https://www.ch-guillaumeregnier.fr/

Pour candidater

Date limite de candidature :	09-11-2026

Conditions de candidature :

Être fonctionnaire titulaire appartenant à un corps de catégorie C, justifiant, au 1er janvier de l'année au titre de laquelle les nominations interviennent, de onze années de services publics.

En cas de réussite à l'examen professionnel, la nomination en qualité d'adjoint des cadres hospitaliers de classe supérieure se fera sous réserve de vacance de poste.

OU

Être fonctionnaire titulaire du grade d'adjoint des cadres hospitaliers, avoir au moins atteint le 6ième échelon du premier grade et justifier d'au moins trois années de services effectifs dans un corps, cadre d'emplois ou emploi de catégorie B ou de même niveau. Ces conditions doivent être réunis avant le 31/12/2025

Pièces à fournir :

Les dossiers de candidature doivent contenir :

1. Une demande d'admission à concourir établie sur papier libre, dans laquelle le candidat indique l'ordre de préférence de son affectation éventuelle

2. Un curriculum vitae détaillé établi sur papier libre mentionnant notamment les actions de formation suivies, et le cas échéant, accompagné d'attestations d'emploi ;

3. Les photocopies des diplômes, titres de formation, certifications et équivalences dont il est titulaire ;

4. Une photocopie du livret de famille ou de la carte nationale d'identité française, ou la carte de ressortissant de l'un des Etats membres de l'Union européenne ;

5. La fiche du poste occupé ;

6. Les trois dernières évaluations ou feuilles de notation ;

7. Un historique des formations (à récupérer auprès du service de la formation continue).

8. Un dossier de reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle du candidat dont les rubriques sont dument remplies et accompagné des pièces justificatives correspondant à cette expérience professionnelle et, le cas échéant, aux action de formations suivies par le candidat (dossier disponible auprès du service R.C.R.A de la DRH : drh.rcra2@ch-guillaumeregnier.fr)

Mail pour l'envoi des candidatures :	drh.rcra2@ch-guillaumeregnier.fr
Adresse postale pour l'envoi des candidatures :	Monsieur le Directeur des Affaires Médicales et des Ressources Humaines Centre Hospitalier Guillaume Régnier 108, avenue du Général Leclerc BP 60321 35703 Rennes Cedex 7