

Adjoint des cadres hospitaliers

Informations sur le concours

Publié le :	25-08-2026
Filière :	Filière administrative
Catégorie :	B
Type(s) de concours :	Sur épreuves
Voie(s) d'accès :	Externe
Nombre de postes offerts par l'établissement :	3
Adresse d'envoi email des candidatures :	concours.ches@ch-eureseine.fr
Date du concours :	14-10-2026
A propos du poste :	

CONCOURS EXTERNE

2 POSTES: Branche "Gestion administrative générale"

1 POSTE: Branche "Gestion économique, finances et logistique"

Les adjoints des cadres hospitaliers assurent des missions d'encadrement et l'instruction administrative ou financière des affaires qui leur sont confiées et préparent lorsqu'il y a lieu les décisions qui en découlent. Ils peuvent se voir confier la responsabilité d'une ou plusieurs unités administratives. Ils doivent avoir une maîtrise de la jurisprudence administrative et du contentieux administratif, des compétences en management, une capacité de synthèse pour l'instruction et la préparation des décisions sur les dossiers confiés. Une bonne connaissance du statut de la fonction publique et de l'outil informatique est nécessaire.

Informations sur l'établissement

Nom :	CH EURE SEINE
Ville :	27000 Évreux
Site Web :	https://www.ch-eureseine.fr

Pour candidater

Date limite de candidature :	14-09-2026
Conditions de candidature :	

Conformément à l'article 1er de l'arrêté du 27 septembre 2012, les candidats au concours externe doivent être titulaires d'un baccalauréat ou d'un titre ou diplôme classé au moins au niveau IV ou d'une qualification reconnue comme équivalente à l'un de ces titres ou diplômes dans les conditions fixées par le décret du 13 février 2007 susvisé.

les candidats au concours interne doivent remplir les conditions fixées au 2 du I de l'article 4 du décret n° 2011-661 susvisé.

Pièces à fournir :

1° Une demande d'admission à concourir établie sur papier libre dans laquelle le candidat indique :

dans l'hypothèse où le concours est ouvert dans les deux branches mentionnées à l'article 2 du présent arrêté, celle pour laquelle il souhaite concourir ;

dans le cas d'un concours ouvert pour pourvoir des postes dans plusieurs établissements, l'ordre de sa préférence quant à son affectation éventuelle ;

2° Un curriculum vitae détaillé établi sur papier libre mentionnant notamment les actions de formation suivies et, le cas échéant, accompagné d'attestations d'emploi ;

3° Les titres de formation, certifications et équivalences dont il est titulaire ou une copie conforme à ces documents ;

4° Une photocopie du livret de famille ou de la carte nationale d'identité française ou de ressortissant de l'un des Etats membres de l'Union européenne ;

5° Le cas échéant, un état signalétique des services militaires ou une photocopie de ce document, ou, pour les candidats n'ayant pas accompli leur service national, une pièce attestant leur situation au regard du code du service national ;

6° Le cas échéant, un état signalétique des services publics accompagné de la fiche du poste occupé.

7° Une demande d'extrait de casier judiciaire (bulletin n° 2).

Mail pour l'envoi des candidatures :

concours.ches@ch-eureseine.fr

Adresse postale pour l'envoi des candidatures :

CH EURE SEINE

RUE LEON SCHWARTZENBERG

27015 EVREUX CEDEX