

## Adjoint administratif

### Informations sur le concours

|                                                |                        |
|------------------------------------------------|------------------------|
| Publié le :                                    | 14-09-2026             |
| Filière :                                      | Filière administrative |
| Catégorie :                                    | C                      |
| Type(s) de concours :                          | Sans concours          |
| Voie(s) d'accès :                              | Externe                |
| Nombre de postes offerts par l'établissement : | 12                     |
| Adresse d'envoi email des candidatures :       |                        |
| Date du concours :                             | 20-11-2026             |
| A propos du poste :                            |                        |

8 postes au CHI de Créteil

4 postes au CHI de Villeneuve-St-Georges

### Informations sur l'établissement

|            |                                                                     |
|------------|---------------------------------------------------------------------|
| Nom :      | CHI CRETEIL                                                         |
| Ville :    | 94000 Créteil                                                       |
| Site Web : | <a href="https://www.chicreteil.fr/">https://www.chicreteil.fr/</a> |

### Pour candidater

Date limite de candidature : 19-10-2026

Conditions de candidature :

Conditions de candidature :

L'inscription à la commission de sélection est ouverte à toute personne remplissant les conditions générales d'accès à la Fonction Publique Hospitalière :

Etre de nationalité française ou d'un Etat membre de l'Union Européenne ;

Jouir de ses droits civiques ;

Ne pas avoir de mentions incompatibles à l'exercice des fonctions sur le bulletin n°2 du casier judiciaire ;

Se trouver en position régulière vis-à-vis du code du service national ;

Remplir les conditions d'aptitude au plan médical, en particulier, être à jour de ses vaccinations.

Pièces à fournir :

Composition du dossier de candidature (en 3 exemplaires) :

Le formulaire « dossier d'inscription aux concours ou examen professionnel »

Une lettre de candidature qui devra obligatoirement faire référence à la présente note d'information et exposer les motivations ;

Un curriculum vitae détaillé incluant les formations suivies, les emplois occupés et leur durée ;

Un projet professionnel ;

Une copie de la pièce d'identité.

Un état des services complet CHIC / CHIV et autres établissements

Adresse postale pour l'envoi des candidatures :

Le dossier doit être adressé en 3 exemplaires à l'adresse suivante :

Centre Hospitalier Intercommunal de Créteil

Direction des Ressources Humaines

Bâtiment H – 1er étage

40 avenue de Verdun – 94010 CRETEIL Cédex

au plus tard le 19 octobre 2026, cachet de la poste faisant foi