Téléchargé le 24-10-2026 à 20:51

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

Agence Régionale de Santé

Portail des concours

Tous les concours de la fonction publique hospitalière

Ouvrier principal 2eme classe

Informations sur le concours

Publié le :	23-10-2026
Filière :	Filière technique
Catégorie :	C
Type(s) de concours :	Sur titres
Voie(s) d'accès :	Interne, Externe
Nombre de postes offerts par l'établissement :	2
Adresse d'envoi email des candidatures :	amelie.fumey@sdh-epsms.fr
Date du concours :	26-01-2027

A propos du poste :

distribution en respectant la règlementation en hygiène alimentaire, les modes opératoires et les quantités commandées.

Missions générales, permanentes et spécifiques

Activités : Confection de 140 repas le midi et 100 repas le soir

Tâches courantes :
Préparation et réalisation des prestations de restauration (élaboration des plats et dressage des préparations culinaires conformément aux modes opératoires du Plan de maitrise sanitaire en fonction des menus, régimes particuliers, des viandes hachées et des repas mixés)
Respect des règles d’hygiène et de sécurité générales et alimentaires
Comptage de la production
Entretien des locaux, du matériel et des équipements, contrôle de la propreté (suivant le plan de nettoyage mise en place)
Réception et contrôle de la livraison des marchandises en respectant la norme HACCP et le principe de la marche en avant mise en place pour garantir la salubrité et la conservation des denrées alimentaires
Application des règles, procédures, normes (application de la norme HACCP, mise en œuvre du plan d’action issu de la visite des organismes des contrôles et inspections au titre de la sécurité sanitaire des aliments)
Contrôle de la qualité et conformité des produits (relevé des températures, traçabilité, dates limites…)
Maitrise des bases en pâtisserie
Limitation du gaspillage alimentaire en cuisinant
Préparation des thermoports et mise à disposition des équipes éducatives des chariots et cantines alimentaires (acheminement par les éducateurs pour les sites satellites)

Missions annexes communes à l’ensemble des membres de l’équipe :
Réalisation de la vaisselle, l’épluchage des fruits et légumes (suivant protocole de désinfection) et taillage en l’ absence de l’usager de l’ESAT principalement en charge de ces missions.

Livraisons sur les sites extérieurs en cas d’absence de l’usager de l’ESAT principalement en charge de cette mission (FH Valdahon, un relais à Niellans)
Participation à l’élaboration des procédures et protocoles du service

Missions annexes spécifiques à certains membres de l’équipe :
Proposition au responsable restauration du plan de nettoyage des équipements pour validation (échéance bimensuelle, mensuelle, trimestrielle et la répartition du nettoyage entre les agents)
Enregistrement des rationnaires sur tableau de suivi excel (nombre et catégories de repas journaliers – normaux, thérapeutiques, stagiaires…)
Saisie excel et suivi des stocks informatiques
Commandes de denrées alimentaires et de produits d’entretien
Demande de devis auprès de prestataire extérieur pour certains équipements
Planification des postes de production culinaire en l’absence du responsable restauration

Liens spécifiques avec partenaires extérieurs :
Livreurs
Fournisseurs
Prestataires techniques
Organismes habilités de contrôle de la sécurité alimentaire

Informations sur l'établissement

Nom : SOLIDARITE DOUBS HANDICAP

Ville : 25000 Besançon

Site Web : https://sdh-epsms.fr/

Pour candidater

Date limite de candidature : 26-12-2026

Conditions de candidature :

candidats titulaires soit d’un diplôme de niveau V ou d’une qualification reconnue équivalente, soit d’une certification inscrite au répertoire national des certifications professionnelles délivrées dans une ou plusieurs spécialités, soit d’une équivalence délivrée par la commission instituée par le décret n° 2007-196 du 13 février 2007.

Pièces à fournir :

Une demande écrite d’admission à concourir établie sur papier libre et signée par le candidat
Un CV détaillé indiquant le niveau d’étude, ainsi que le cas échéant le contenu et la durée des formations suivies et des emplois occupés,
Un état des services accomplis, le cas échéant, signé par l’autorité compétente,
Une copie de la carte d’identité,
La copie des diplômes obtenus ou équivalences,

Mail pour l'envoi des candidatures : amelie.fumey@sdh-epsms.fr

Adresse postale pour l'envoi des candidatures : 10 Rue la Fayette 25000 BESANCON